



Edox: tutti i documenti importanti in un click

Problema

Uno dei problemi delle aziende è quello della gestione documentale. Attualmente le comunicazioni aziendali con clienti, fornitori, collaboratori sono al 99.8% costituiti da e-mail con allegati. Il restante 0.2% è formato da lettere e fax che si possono facilmente trasformare in formato elettronico.

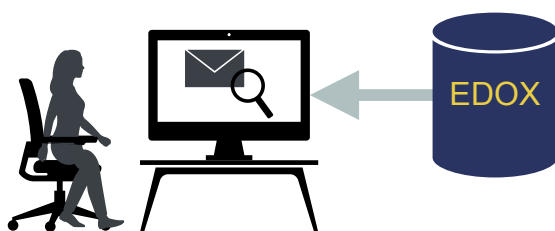
Soluzione

Edox è la soluzione di gestione documentale che permette di memorizzare tutta la documentazione e di generare in automatico il protocollo di uscita e di entrata attraverso il semplice inoltro della mail a delle specifiche caselle di posta.

Il sistema Edox permette quello che con altri sistemi di posta è complesso: Condivisione dei documenti fra più utenti senza interventi manuali come invece succede nei software documentali.

Recuperare

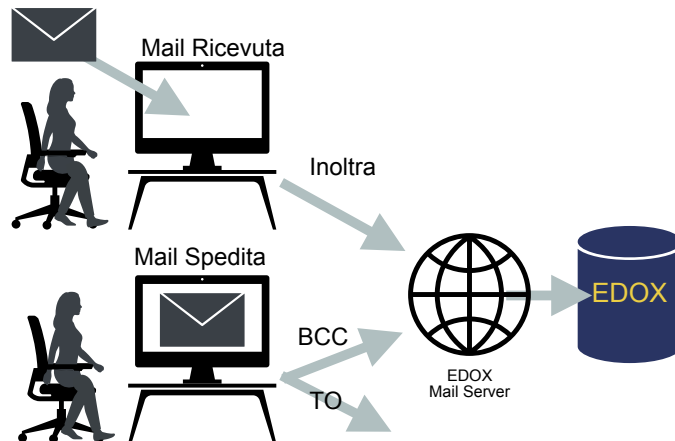
Da web si possono recuperare sia l'elenco dei documenti, sia ottenere la mail completa di allegati, attraverso una ricerca in tutti i campi dell'e-mail compreso il testo della mail e il contenuto degli allegati se possibile.



Per provare il sistema:
edox.online -> area riservata,
 utente: test password: test

Archiviare

Per inserire e-mail basta semplicemente inoltrare la mail ad una specifica casella di posta elettronica. Il sistema e-dox provvederà all'archiviazione ed alla definizione del numero di protocollo. Per separare i documenti in entrata da quelli in uscita, basta definire due caselle di posta. E' anche possibile utilizzare specifici attributi personalizzabili (centro di costo, progetto, ecc.) o creare ulteriori caselle di protocollo.



Tecniche

MOTORE DI AI:

- Categorizzazione,
- Valutazione comunicazioni con clienti e fornitori

UTILIZZO:

- Software as a Service,
- In-house Server
- Rugged Server